



HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ

LİSANS – ÖN LİSANS ÖĞRENCİ KILAVUZU

Bu yayın Hacettepe Üniversitesi Edebiyat Fakültesi tarafından hazırlanmıştır.
2024-2025 eğitim-öğretim yılı için geçerlidir.

İÇİNDEKİLER

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRÜ MESAJI	7
FAKÜLTE DEKANI/KONSERVATUVAR-MESLEK YÜKSEKOKULU-YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ MESAJI	9
ÜNİVERSİTEMİZ EĞİTİM-ÖĞRETİM POLİTİKASI	11
AKREDİTE ÜNİVERSİTE	12
AKADEMİK TAKVİM	13
DANIŞMAN	13
GENEL BİLGİLER.....	13
1. Öğrenci Şifresi	13
2. Öğrenci Kimliği	14
3. <i>hacettepe.edu.tr</i> uzantılı e-posta adresi.....	14
4. Öğrencilik Hakkı.....	14
5. Eğitim süresi	14
6. Diploma Eki	14
7. Devamsızlık Hakkı	15
8. Not Sistemi (Tıp Fakültesi hariç)	15
9. Öğretim Dili	15
10. Yabancı Dil Hazırlık Programı	16
DERSLER	16
1. Zorunlu Ders.....	16
2. Ortak Zorunlu Dersler	16
3. Seçmeli Ders.....	16
4. Alan İçi Seçmeli Ders.....	16
5. Alan Dışı Seçmeli Ders	16

6. SEC Kodlu Dersler	16
7. Uzaktan Eğitim	17
8. Önkoşullu dersler	17
9. Yankoşullu Dersler	17
10.Ders Tekrarı	17
11. İntibak.....	17
12. Ders Muafiyeti.....	17
KODLAR VE KREDİLER	17
1. Dersin Kodu.....	17
2. Dersin Kredisi	18
3. Dersin Akts (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) Kredisi	18
4. Yarıyilda AKTS Kredi Sınırı.....	18
5. Mezuniyet Kredisi	18
6.Transkript.....	18
7. Yarıyıl Akademik Ortalaması	18
8. Genel Akademik Ortalama	18
9. Bir Başka Kurumdan Ders Alma.....	19
10. Şeref Ve Yüksek Şeref Öğrencileri	19
S/NAVLAR.....	19
1. Ara Sınav	19
2. Genel Sınav	19
3. Mazeret Sınavı.....	19
4. Bütünleme Sınavı	19
5. Üç Ders Sınav Hakkı.....	19
6. Sınavların Yapılış Şekli	20
7. Sınav Notlarına Itiraz ve Maddi Hata.....	20

8. İntihal.....	20
DERS PROGRAMLARI	20
1. Program	20
2. Müfredat (Öğretim programı).....	21
3. Müfredat dışı dersler.....	21
4. Dersler kataloğu.....	21
5. Program bilgi paketi	21
6. Ders bilgi paketi	21
7. Program çıktıları	21
8. Yeterlilik	21
9. Öğrenme çıktısı	22
Kayıt Programı.....	22
1. Ders Kayıt Programı	22
2. BİLSİS.....	22
3. Ders Program Kaydı (Kayıt Yenileme).....	22
4. Ders Kaydı Kesinleştirme ve Onay	22
5. İlerleme Kuralı.....	22
6. Etkileşimli Kayıt	22
7. Danışman Onayı.....	23
8. Ekle-Sil Haftası	23
9. İzinler	23
Ders Eşdeğerliği Uygulama İlkeleri	23
1. Ders eşdeğerliği.....	23
Çift anadal, Yandal	23
1. Çift Anadal Programı	23
2. Yandal Programı:	24

Öğrenci Değişim Programları	24
1. Erasmus+ Programı.....	24
2. Farabi Programı	24
3. Mevlâna Programı	24
Ücretler.....	24
1. Katkı payı ücreti	24
2. Öğrenim ücreti	25
Oryantasyon	25
1. UNI101 Üniversite Yaşamına Giriş Dersi	25
Yaz Okulu.....	25
1. Yaz Okulu	25
Kurumiçi, Kurumlararası ve Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş	25
1. Kurum İçi Yatay Geçiş.....	25
2. Kurumlararası Yatay Geçiş.....	25
3. Merkezi Puana Göre Yatay Geçiş.....	25
Lisans/Ön Lisans Yönetmeliği	26
Üniversite Olanakları.....	26
1. Kredi ve Burslar	26
2. Kütüphane.....	26
3. Bilgi İşlem	26
4. Sağlık Hizmetleri.....	27
5. Psikolojik Danışma Birimi	27
6. Kariyer Merkezi	27
7. Engelli Öğrenci Birimi	27
8. Barınma Hizmetleri	27
9. Yemekhane Hizmetleri	28

10. Sportif, Kültürel, Sanatsal Olanaklar	28
11. Alışveriş Hizmetleri.....	28
12. Ulaşım	28
13. Ar-Ge Birimleri ve Laboratuvarlar	29
14. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)	30
15. Yerleşkeler	30
<i>Paydaş olarak üniversitemiz kalite güvencesi sürecinde öğrenciler</i>	<i>30</i>
AKADEMİK BİRİM BİLGİSİ.....	31

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRÜ MESAJI

Sevgili Öğrenciler,

Hacettepe Üniversitesi kurulduğu 1967 yılından günümüze, "Daha ileriye... En iyiye..." anlayışı ile hareket eden eğitim ve öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında öncü, rekabet gücü yüksek ve yenilikçi bir üniversite olmuştur. Güçlü bir kalite güvencesi sistemine sahip olan Üniversitemiz, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından 2023 yılında beş yıl süre ile akredite edilmiş, geleceğe emin adımlarla yürümeye devam etmektedir.

Üniversitemizin sahip olduğu bu başarıda şüphesiz ki tüm üniversite çalışanları kadar öğrencilerimizin de payı büyektür. Bu nedenle amacımız siz değerli öğrencilerimizin de üniversite yaşamı boyunca akademik mükemmelliğin canlı kampüs yaşamıyla buluştuğu Hacettepe Üniversitesi'nde güçlü bir öğrenci olup, güçlü birer meslek üyesi olarak üniversitemizden mezun olabilmenizdir.

Günümüzün sürekli değişen dünyasında güçlü öğrenciler ve güçlü mezunlar için üniversite olarak önceliğimiz, dünya standartlarında mükemmel bir eğitim sunarak sizi seçtiğiniz alanda başarıya ulaştıracak gerekli bilgi, beceri, deneyim ve yetkinliklerle donatmaktadır. Mesleki yetkinlikleri kazandırmanın yanında üniversitemiz, öğrenim yaşamınız boyunca entelektüel ve kişisel gelişiminize destek olmayı da önemsemekte ve buna yönelik gerekli çalışmaları gerçekleştirmektedir.

Sevgili Öğrenciler, güçlü, farkında ve aktif katılım gösteren bir öğrenci olarak üniversitemizdeki heyecan verici yolculığınız için bir yol haritası görevi görebilecek bir Öğrenci Tanıtım Kılavuzu hazırlanmıştır. Sizler için hazırlanan bu kılavuz, öğrenci olarak akademik politikalar, prosedürler, destek hizmetleri, danışmanlık, kariyer hizmetleri, üniversitemizin bütünlük kalite politikası da dahil olmak üzere çok çeşitli öğrenci hizmetleri ve destek kaynakları hakkında bilgi sağlamaktadır. Kılavuz aynı zamanda öğrencisi olduğunuz programa ilişkin detaylı bilgiler sunmaktadır.

Üniversitemizdeki öğrenim yaşantınız boyunca kendi akademik ve kişisel gelişiminizi şekillendirmede aktif rol almanız önemlidir. Bu kapsamda aldığınız eğitim yanında üniversitemizdeki

öğrenci toplulukları, kampüs etkinlikleri, sunulan birçok olanak ve kaynaktan yararlanmak, size hedeflediğiniz noktaya gelmede yardımcı olacaktır. Bu nedenle kılavuzda yer alan bilgiler, hedeflerinizi gerçekleştirmede size yardımcı bir kaynak olacaktır.

Sizi üniversite yaşamınız sırasında üniversitemizin temel felsefesi olan “Daha ileriye... En iyiye...” anlayışını benimsemeye teşvik ediyor ve sizlere üniversitemizin birçok öğrenme, büyümeye ve kişisel gelişim fırsatından yararlanmanızı öneriyorum. Bu güçlü kurumsal anlayış ve fırsatlar yanında kararlılık, azim ve sıkı çalışmayla, akademik mükemmelliğin sınırsız büyümeye ve başarı fırsatlarıyla buluştuğu Üniversitemizde tüm hedeflerinize ulaşmanızı temenni ediyorum.

En içten dileklerimle,

Prof. Dr. M. Cahit GÜRAN

Rektör

FAKÜLTE DEKANI/KONSERVATUVAR/MESLEK YÜKSEKOKULU/YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ MESAJI

Değerli Öğrenciler,

Sadece bir Türkiye markası değil, aynı zamanda bir dünya markası olan Hacettepe Üniversitesi'nin en köklü fakültelerinden biri de Edebiyat Fakültesidir. Bazı bölümleri daha önce kurulan Fakültemizin kökü, 1967-1968 öğretim yılında Fen ve Sosyal Bilimler Fakültesi 'ne dayanır. Daha sonra, Sosyal ve İdari Bilimler Fakültesi içinde yer alan bölgümüz 1982'de Edebiyat Fakültesi olarak yeniden yapılandırılmıştır.

Fakültemiz bölgümüz, yükseköğretimimin tüm aşamalarında lisans, yüksek lisans ve doktora öğretimi vermektedir. Bölümümüzün programları değişen ve gelişen dünya koşullarında yeni ortaya çıkan iş alanlarına ve mesleklerle yönelik olarak sürekli güncellenmektedir. Hemen her bölümümüzde öğrencilerimizin rekabet gücünü artıracak, onlara artı değer katacak dersler, uygulamalar ve programlar vardır. Fakültemiz, aktif Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği anlaşmaları ile Üniversitemizdeki en fazla ikili anlaşmaya sahip fakültesidir. Ayrıca, Mevlana Değişim Programı kapsamında ulusal ve uluslararası; Farabi Değişim Programı kapsamında da ulusal değişim anlaşmaları yaparak, yoğun bir öğrenim hareketliliği gerçekleştirmektedir. Fakültemiz Bölümülerinin kendi aralarında ve diğer fakültelerin bölgüleriyle yürüttükleri çift ana dal programları bulunmaktadır. Çift ana dal programlarının yanı sıra Bölümümüz arasında çok sayıda yan dal programı da bulunmaktadır.

Fakültemiz evrensel değerler ışığında eğitim-öğretim, araştırma-inceleme, proje ve alan çalışmaları yapan; toplumsal yaşamın çeşitli alanlarında görev alacak, eleştirel düşünüebilen, sorgulayıcı, araştırmacı, değişime ve gelişime açık, üretken ve yaratıcı bireyler yetiştirmeye idealiyle yoluna devam etmektedir.

Dil, tarih, edebiyat, sanat, mimari vb. alanların araştırılması ve anlamlandırılması kendini arayan insan için vazgeçilmez gerekliliklerdir. İnsanlar, kendilerinden başlayarak çevrelerini, toplumlarını ve nihayet bütün dünyayı anlamaya çalışırlar. Bu bakımdan, beşeri ve sosyal bilimler alanında kendi toplumunu, milletini, onun değerlerini araştırmak ve anlamlırmaksızın evrensel bilgiye ulaşılması düşünülemez. Cumhuriyetin temeli kültürdür diyen Gazi Mustafa Kemal Atatürk de bu anlayışla Türk Tarih ve Dil Kurumlarını, Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesinin kurarak

millîden evrensele uzanan anlayışla Türk Milleti'nin tarihte kurduğu medeniyetlerin insanlık tarihindeki yerine araştırmaya büyük önem vermiştir. Fakültemiz bölümleri de Büyük Atatürk'ün işaret ettiği çağdaş medeniyetin üzerine çıkışma ülküsü yolunda; bir ayaıyla ülkesine ve millî kültürüne bağlı, diğer ayaıyla da bütün insanlığın ortak iyiliğine ve evrensel bilgi ve değerlere açık öğrenciler yetiştirmeye, Türk bilim ve kültür hayatına katkı sunmaya devam edeceklerdir. Sizlerin hayat yolculuğunuzda Fakültemizin ve Üniversitemizin her türlü imkânından azami seviyede yararlanarak, çağın gerektirdiği donanıma sahip bir biçimde mezun olmanız en büyük dileğimizdir. Selam ve sevgilerimle,

Prof. Dr. Mehmet ÖZ
Edebiyat Fakültesi Dekanı

ÜNİVERSİTEMİZ EĞİTİM-ÖĞRETİM POLİTİKASI

Bir araştırma üniversitesi olarak Hacettepe Üniversitesi'nin eğitim-öğretim politikası, kökleri bilimsel yaklaşım, eleştirel düşünce ve uygulamalı öğrenmeye dayanan, farklı bilimsel disiplinlere göre özelleşmiş bir öğretim anlayışıyla;

1. Tıp-sağlık bilimleri, fen-mühendislik bilimleri, sosyal-beşerî bilimler, kültür ve sanat alanlarında, insanlığın sorunlarını keşfedip sorgulayan, analiz edip anlayan, bilgi birikimini kullanarak çözümleyen, alanının lideri uzmanlar yetiştirmesini,
2. Etik değerleri benimseyen, insana ve çevreye üst seviyede özen ve saygı gösteren, bilgi ve teknolojiyi etkili kullanan, kendine güvenen ve kendini ifade edebilen, proje tabanlı çalışma ve takım çalışması becerilerine sahip bireyler yetiştirmesini,
3. Nitelikli öğretim elemanlarıyla, ulusal ve küresel ihtiyaçlara göre tasarlanmış öğrenme odaklı eğitim-öğretim programlarının yürütülmesini ve değişen dünyaya uyum gösteren yetkinlikte mezunlar yetiştirmesini,
4. Eğitim-öğretim süreçlerinin paydaş katılımıyla izlenmesi ve değerlendirilmesini, sonuçlar doğrultusunda sürekli iyileştirilmesini,
5. Eğitim-öğretime ilişkin karar alma süreçlerinde öğrenci temsiliyetinin sağlanması,
6. Eğitim-öğretimin, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma süreçleriyle bütünlüğünü sağlayarak bilimsel ve teknolojik gelişmelerle desteklenmesini,

güvenileme altına alan bir sistemin oluşturulması, yürütülmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması kapsar.

AKREDİTE ÜNİVERSİTE

Üniversitemiz 2022 yılı içinde YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında dış değerlendirme sürecine dahil oldu. Değerlendirme takımı tarafından ön ziyaret 15 Kasım 2022 tarihinde, saha ziyareti ise 11-16 Aralık 2022 tarihlerinde gerçekleştirildi.

YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun 26.04.2023 tarihli toplantılarında alınan kararla, Üniversitemiz 5 yıl süreyle Kurumsal Akreditasyon hakkı elde etmiştir.

AKADEMİK TAKVİM

Her öğretim yılı için hazırlanan ve Üniversitemiz Senatosu tarafından onaylanan, öğrencilerimizin Lisans ve Ön Lisans eğitimlerinde ders kayıtları, sınavlar, yatay geçiş başvuruları, yaz okulu vb. gibi faaliyetlerin hangi tarihlerde yapılacağını gösteren takvimdir. Öğrencilerimizin ÖİDB sayfasında görebileceği akademik takvimi takip etmeleri, eğitim süreçleri için önemlidir. Tüm yıl boyunca en büyük planlayıcınız ve birçok konuda rehberinizdir.

www.oldb.hacettepe.edu.tr

DANIŞMAN

Danışman, tüm öğrenimi süresince öğrenciye dersler, kayıtlar vb. konular hakkında rehberlik hizmeti veren akademik personeldir.

Her öğrenci için, ilgili akademik birim başkanı tarafından bir danışman atanır. Danışman, öğrencilerinin eğitim-öğretim faaliyetlerini izler, eğitim-öğretim çalışmaları, ders alma, mezuniyet işlemleri ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunların çözümünde öğrenciye yardımcı olur. Öğrencinin yarıyıl/yılda izleyeceği dersler, programında

yapılacak değişiklikler ve kayıt yenileme işlemleri danışman onayı ile kesinleşir. Akademik Danışmanlık Uygulama Esas ve İlke-leri'ne Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) web sayfasında Yönetmelik ve Yönetgeler başlığı altında bulabilirsiniz.

Danışmanın ismi BİLSİS sayfasına giriş yapılarak öğrenilebilir ve danışman ile iletişime geçilebilir.

<https://bilsis.hacettepe.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

GENEL BİLGİLER

1. ÖĞRENCİ ŞİFRESİ

Öğrencinin eğitim hayatı boyunca BİLSİS otomasyon sistemine giriş yapabilmek için kullandığı şifredir. Üniversitemize ilk defa kaydolan öğrenciler ÖİDB web sayfasında “Yeni Kazananlar” başlığı altında yer alan “Öğrenci Numara Sorgulama” ekranında öncelikle öğrenci numaralarını öğrenmelidirler. Daha sonra BİLSİS sistemine, “Kullanıcı Adı” olarak öğrenci numaralarını “Şifre” olarak da BİLSİS şifrelerini yazarak giriş yapabilirler. Yeni kazanan öğrencilerin BİLSİS şifreleri ile ilgili duyuru, kayıt haftasında ÖİDB web sayfasında yapılacaktır. Giriş yaptıktan sonra güvenlik açısından şifrenin değiştirilmesi önerilir. Her yarıyıl başında ders

kayıtları bu şifre kullanılarak çevrimiçi (online) yapılır. Şifre kullanılarak yapılan her işlenin öğrenci tarafından gerçekleştirildiği kabul edildiğinden şifrenin kimseyle paylaşımaması gerekmektedir.

2. ÖĞRENCİ KİMLİĞİ

Üniversitemize kaydolan tüm öğrenciler için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan öğrenci kimlikleri, Hacettepe Üniversitesi yerleşkelerine girişlerde, yemekhane, kütüphane vb. yerlerde kullanacağınız resimli tanıtıcı kimlik kartıdır. Kimliklerin başkaları tarafından kullanımı kesinlikle yasaktır. Kimliklerin başkaları tarafından kullanıldığından belirlenmesi halinde yasal işlem başlatılarak disiplin cezası verilebilir.

3. HACETTEPE.EDU.TR UZANTILI E-POSTA ADRESİ

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından portal.hacettepe.edu.tr adresinden verilen ve yönetilen e-posta adresleridir. Hacettepe uzantılı e-posta adresinin kullanılması kurum aidiyeti ve güvenlik açısından önem taşımaktadır.

4. ÖĞRENCİLİK HAKKI

Üniversitemizde yıllık eğitim yapan birimlerimiz (Tıp Fakültesi, Yabancı Dil ve Türkçe Hazırlık eğitimi) hariç eğitim-öğretim yılı güz

ve bahar olmak üzere iki yarıyıldan oluşmaktadır. Her yarıyıl/yıl başında öğrenciler ders kayıtlarını yapar. Ders kaydı yapılmayan yarıyilda Yükseköğretim Kanunu'na göre öğrencilik haklarından faydalanaılamaz.

5. EĞİTİM SÜRESİ

Öğrenim süreleri bir yıl süreli hazırlık sınıfı hariç ön lisans programında iki yıl, lisans programında dört (Tıp Fakültesi altı, Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi beş) yıldır. Öğrenciler bir yıl süreli yabancı dil hazırlık sınıfı hariç, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın ön lisans programlarını azami dört yıl, lisans programlarını azami yedi yıl (altı yıllık programlarda dokuz, beş yıllık programlarda sekiz yıl) içinde tamamlamak zorundadır. Bu süreler sonunda eğitimini tamamlayamayanların ilişikleri kesilebilir veya ek süre, ek sınav, sınırsız sınav gibi çeşitli hükümler uygulanır. Bu hükümler sonunda da eğitimini tamamlayamadıysa Üniversiteden ilişiği kesilir.

6. DİPLOMA EKİ

Öğrencinin öğrenimi süresince almış olduğu bütün derslerin adları ve AKTS kredileri ile standart diploma eki bilgilerini kapsayan, diploma ile verilen İngilizce bir belge olup, AB ülkelerinde geçerlidir. Diploma eki, diploma yerine kullanılmaz.

7. DEVAMSIZLIK HAKKI

Üniversitemizde farklı bir Senato Kararı alınmadıkça derslere devam zorunludur. Maze-retler dahil olmak üzere teorik saatlerin %30'undan, uygulama saatlerinin de %20'sinden fazlasına katılmayan öğrenciler ilgili dersin genel ve bütünleme sınavına gitremez. Ancak kurumsal derslerde önceki ya-riyılarda devam koşulu yerine getirilmişse, ara sınavlara girmek koşulu ile devam zorun-luluğu aranmaz.

8. NOT SİSTEMİ (TIP FAKÜLTESİ HARIÇ)

Ders başarı notlarını ifade eden puanlar, not-lar, katsayıları ve anlamları aşağıda belirtil-miştir:

PUANLAR	NOT-KATSAYILAR
95-100	A1 (4,00)
90-94	A2 (3,75)
85-89	A3 (3,50)
80-84	B1 (3,25)
75-79	B2 (3,00)
70-74	B3 (2,75)
65-69	C1 (2,50)
60-64	C2 (2,25)
55-59	C3 (2,00)
50-54	D (1,75)
0-49	F3 (0,00) F2 (0,00) F1 (0,00) F6 (0,00)

b) Harf notu karşılıkları aşağıdaki şekildedir:

- 1)** F1: Devamsızlık nedeniyle genel ve bütünleme sınavına girme hakkı yok, başarısız.
- 2)** F2: Genel veya bütünleme sınavına girme hakkı olduğu halde girmeden, başarısız.
- 3)** F3: Genel veya bütünleme sınavına girdi, başarısız.
- 4)** F6: Hazırlık sınıfında yıl içinde (devam dı-şında) yeterlik sınavına girme koşullarını ye-rine getiremediği için yeterlik ve bütünleme sınav hakkı yoktur.
- (2)** Bir dersten A1, A2, A3, B1, B2, B3, C1, C2, C3 ve D notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.
- (3)** Ders başarı notu F2 veya F3 olan öğrenci-ler bütünleme sınavlarına girebilirler.
- (4)** Konservatuvarın kredili sisteme geçen bölgümlerinde, okutulan dersler için Senato tarafından bu maddede belirtilenden farklı geçme notu belirlenebilir.

9. ÖĞRETİM DİLİ

Fakültemizde 17 bölüm, 19 ana bilim dalı bullunmaktadır. Yabancı dilde eğitim veren filoloji bölgümlerimiz dışında, YÖK nezninde eğitim dili “yabancı dildir” denmeyen diğer bölgümlerimizde, eğitim dili Türkcedir. Bilgi ve Belge Yönetimi bölümümüz, yüzde otuz İngilizce eğitim vermektedir.

10. YABANCI DİL HAZIRLIK PROGRAMI

Fakültemizde yüzde yüz yabancı dilde eğitim veren bölgümlerimiz için YDYO tarafından uygulanan hazırlık eğitimi bulunmaktadır. Yabancı dil muafiyet sınavından başarılı olan öğrenciler, bölgümlerde eğitime başlayabilirler. Türkçe eğitim veren bölgümlerimiz için de öğrenci başvuru yaptığı takdirde istege bağlı yabancı dil hazırlık programı bulunmaktadır.

DERSLER

1. ZORUNLU DERS

Öğretim programlarında yer alan ve öğrencinin mezun olabilmesi için alıp başarmak zorunda olduğu derslerdir. Bir dersin zorunlu ya da seçmeli olması, öğrencinin eğitim gördüğü programa bağlıdır. Bir programda zorunlu statüde olan bir ders bir başka program için seçmeli statüsünde olabilir.

2. ORTAK ZORUNLU DERSLER

Yükseköğretim Kanunu ile belirlenen Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, yabancı dil hazırlık sınıfı olan/olmayan programlardaki Yabancı Dil dersleri ile Temel Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı ve ilgili bölgümler için İş Sağlığı ve Güvenliği dersleridir.

Üniversite Yaşamına Giriş dersi ise Üniversite yaşamına başlarken verilen bir ders olup bütün programlar için zorunludur (Yatay ve dikey geçiş öğrencileri hariç).

3. SEÇMELİ DERS

Zorunlu dersler dışında kalan tüm derslerdir. Seçmeli dersler, alan içi ve alan dışı seçmeli dersler olmak üzere iki türdür.

4. ALAN İÇİ SEÇMELİ DERS

Öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programlarında yer alan ve mezun olabilmesi için önerilen, alanı ile ilgili seçmeli derslerdir.

5. ALAN DIŞI SEÇMELİ DERS

Öğrencinin kayıtlı olduğu öğretim programında yer alan/almayan, farklı akademik birimler tarafından açılmış alıyla ilgisi olan seçmeli derslerdir.

6. SEC KODLU DERSLER

Seçmeli dersler koordinatörlüğü tarafından tüm programlara açık, alan dışı seçmeli dersleri tanımlar. Bu derslerden tüm öğrencilik yaşamı boyunca program müfredatları izin verdiği ölçüde ya da istege bağlı olarak, öğrenim süresi 2 yıl olan programlara devam eden öğrenciler en fazla 2 ders, 4 yıl ve üstü olan programlara devam eden öğrenciler en fazla 3 ders alabilirler.

7. UZAKTAN EĞİTİM

Yükseköğretim kurumlarında öğretim faaliyetlerinin bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak planlandığı ve yürütüldüğü, öğrenci ile öğretim elemanı ve öğrencilerin kendi aralarında karşılıklı etkileşimine dayalı olarak derslerin öğretim elemanı tarafından aynı mekânda bulunma zorunluluğu olmaksızın eşzamanlı ve/veya eş zamansız biçimde verildiği öğretimi tanımlar.

8. ÖNKOŞULLU DERSLER

Öğrencinin müfredatında bazı dersleri alabilemek için bu dersin öncülü olan ders/dersleri alıp başarılı olmak gerekir. Bu tür dersler ön koşullu ders olarak tanımlanır.

9. YANKOŞULLU DERSLER

Bir yarıyilda birlikte alınması gereken dersleri tanımlar.

10.DERS TEKRARI

Bir dersin başarısızlık veya not yükseltme amacıyla tekrar alınması durumudur. Tekrarlanan derslerde en son alınan not geçerli olur. Öğrenim süresince başarısız olunan seçmeli derslerin en fazla üç tanesi sildirilebilir, diğerleri tekrar alınmak zorundadır.

11. İNTİBAK

Ders intibakı; bir dersin adı, kodu, statüsü (Z/S), yarıyıl değişiklikleri, yerine eşdeğer bir

ders tanımlanması veya tamamen kaldırılması veya programa yeni bir ders eklenmesi işlemlerinin öğrenciye atanmış olan müfredatta düzeltilmesi anlamına gelir. Ayrıca, diploma programları arasında Üniversite içi veya dışından geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uygun olarak Senato tarafından belirlenen eşdeğerlik ilkelerine göre, geldiği programda alıp başarılı olduğu ve Fakülte/Bölüm/Program tarafından eşdeğer sayılan derslerden öğrencinin muaf sayılması ve öncelikle alınması gereken derslerin belirlenme işlemidir.

12. DERS MUAFİYETİ

Öğrencilerin daha önce aldığı ve başarılı oldukları derslerden muaf olma durumudur. Öğrencilerin muafiyet işlemleri, üniversitenin ilgili mevzuatı doğrultusunda derslerinin başladığı yarıyilda yapılmaktadır.

KODLAR VE KREDİLER

1. DERSİN KODU

Her ders için belirlenen harf ve rakamdan oluşan kodlardır. Üniversitemiz ön lisans/lisans programlarında ders kodları 6 hanelidir. İlk 3 hane dersi açan bölümün kısa adını gösterir. Örneğin; İST101, ELE245, FMT314 gibi. Aynı ismi taşıyan dersler, kodları farklı ise farklı iki derstir.

2. DERSİN KREDİSİ

Bir eğitim programındaki her ders için öğrencinin harcadığı emek/zamana karşılık olarak belirlenmiş sayısal değerdir.

3. DERSİN AKTS (AVRUPA KREDİ TRANSFER SİSTEMİ) KREDİSİ

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bir akademik denklik sistemi olup, temel amacı farklı ülkelerin eğitim kurumlarında öğrenim gören değişim öğrencilerinin aldığı derslerin sonuçlarının olabildiğince adil bir biçimde ilgili kurumlarda karşılıklı olarak tanınmasını sağlamaktır. AKTS kredisi, hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşabilmek amacıyla her bir ders için tamamlanması için gerekli öğrenci iş yükünü gösteren sayısal değerdir. Öğrencinin akademik ortalaması hesaplanırken ağırlık olarak kullanılır.

4. YARIYILDA AKTS KREDİ SINIRI

Öğrencinin okuduğu her sınıfa ait maksimum alabileceği kredi/AKTS sınırını gösteren kredi değeridir. Ön lisans-lisans yönetmelikleri ile belirlenmektedir.

5. MEZUNİYET KREDİSİ

Bir öğrencinin ön lisans/ lisans/yandal/ çift anadal programını tamamlamış sayılması için başarılı olması gereken minimum kredi (AKTS) miktarıdır. Öğrencilerin programdan

mezun olabilmesi için en az 240 akts kredisine ve 140 yerel krediye karşılık gelen dersi başarıyla tamamlaması gerekmektedir.

6. TRANSKRIPT

Bir ön lisans/ lisans/ yandal/ çift anadal programına kayıt olunduğu andan itibaren, öğretim yılı boyunca alınan derslerin, notlarını, kredilerini, yarıyıl ve genel akademik ortalamalarını gösteren belgedir.

7. YARIYIL AKADEMİK ORTALAMASI

Bir ön lisans/lisans/yan dal/çift anadal programı için, bir yarıyilda alınan derslerin ağırlıklı puanlarının toplamının, alınan derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile hesaplanır.

8. GENEL AKADEMİK ORTALAMA

Öğrenim süreniz boyunca aldığınız tüm derslerin başarı durumunu gösteren hesaplamadır. Bir dersin AKTS kredisi ile o dersten alınan notun katsayısının çarpımı dersin ağırlıklı puanını verir. Bir ön lisans/lisans/yan dal/çift anadal programında, geçmişten bugüne aldığınız tüm derslerin ağırlıklı puanlarının, yine tüm derslerin toplam AKTS kredisine bölünmesiyle genel akademik ortalama hesaplanmış olur. Her bir ders için en son alınan not geçerlidir.

9. BİR BAŞKA KURUMDAN DERS ALMA

Yaz okulunda veya normal yarıyıl içinde (özel öğrenci olarak) koşullara uygun olarak başarısız olunan ya da hiç alınmamış ders ilgili akademik kurulun onayı ile H.Ü. Ders Eş-değerliği Uygulama İlkeleri'ne göre başka bir üniversiteden alınabilir.

10. ŞEREF VE YÜKSEK ŞEREF ÖĞRENCİLERİ

Fakülte ve yüksekokullarda kayıtlı olduğu programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajları bu Yönetmelik hükümlerine göre başarı ile tamamlayıp, genel akademik ortalaması 4,00 üzerinden 3,00-3,49 arasında olanlar şeref öğrencisi, 3,50 ve üzeri olanlar yüksek şeref öğrencisi olarak adlandırılır. Bu durum öğrencinin diploması ile diploma ekinde belirtilir.

Normal öğrenim süresi içinde bir yarıyilda en az on beş kredilik ders alıp ilgili yarıyilda bütün derslerinden başarılı olan, yarıyıl akademik ortalaması 4,00 üzerinden 3,00-3,49 olanlar yarıyıl şeref öğrencisi, 3,50 ve üzeri olanlar yarıyıl yüksek şeref öğrencisi sayılır-lar. Bu öğrencilerin listesi yarıyıl sonunda ilgili birim tarafından ilan edilir ve transkriptinde ilgili yarıyilda belirtilir.

SINAVLAR

1. ARA SINAV

Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Ara sınav tarihleri ilgili bölümler tarafından belirlenir ve genel sınavlar başlamadan önce ilan edilir.

2. GENEL SINAV

Dersin tamamlandığı yarıyıl sonunda yapılan ve akademik takvimde belirlenen tarih aralığında, bölümler tarafından ilan edilen ve dersten başarılı olmak için öğrencinin mutlaka girmesi gereken sınavlardır.

3. MAZERET SINAVI

Ara sınavlara geçerli mazereti nedeniyle gitremeyen ve mazeretinin Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanması durumunda öğrenciye verilen sınav hakkıdır.

4. BÜTÜNLEME SINAVI

Yarıyılık/yıllık eğitim veren programlarda uygulanan telafi sınavıdır.

5. ÜÇ DERS SINAV HAKKI

Mezun olabilmek için, devam koşulunu yine getirerek başarısız olduğu üç dersi kalan öğrencilere verilen sınav hakkıdır.

6. SINAVLARIN YAPILIŞ ŞEKLİ

Sınavlar yazılı, sözlü veya hem yazılı hem sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilir. Gerekli görüldüğü halde ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile ulusal ve dini bayramlar dışında Cumartesi ve Pazar günleri de sınav yapılabilir. Öğrenciler sınavlara ilgili birimce ilan edilen gün, saat ve yerde girmek ve kimlik belgeleri ile istenecek başka belgeleri yanlarında bulundurmak zorundadırlar. Aksi halde sınava alınmazlar. Sınavlar akademik takvime uygun olarak birimlerin internet sitelerinden duyurulur.

7. SINAV NOTLARINA ITİRAZ VE MADDİ HATA

Öğrenciler akademik takvimde belirtilen sınav sonuçlarının öğrenci işlerine son teslim tarihinden itibaren bir hafta içinde ilgili birime yazılı olarak başvurmak suretiyle sınav sonuçlarına itiraz edebilirler. Not değişikliği işlemleri ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanarak ilgili akademik birimlerin öğrenci işlerine gönderilir. Bütün bu işlemler sınav sonuçlarının son teslim tarihinden itibaren on beş gün içerisinde tamamlanır.

8. İNTİHAL

Öğrenciler, öğrencilikleri süresince, eğitim-öğretim kapsamında yaptıkları araştırmalarda, akademik çalışmalarında, yaynlarda,

sunumlarda, sınavlarda ve ödevlerde, başka kaynaklardan ya da kişilerden doğrudan ya da dolaylı olarak aktardıkları bilgilerin kaynağını açık ve ayrıntılı biçimde belirtmek zorundadırlar. Kaynak gösterilmeksızın aktarılan her tür bilgi, kullanım yeri, şekli ve amaci ne olursa olsun intihal tespit programları ile tespit edilerek intihal kapsamına girer ve öngörülen disiplin süreçlerinin uygulanmasını gerektirir.

DERS PROGRAMLARI

1. PROGRAM

Program kelimesi üniversite yaşamında pek çok şeyi ifade etmek için kullanılabilmektedir. Örneğin; Program kaydı, ders programı, haftalık ders programı, öğretim programı, ön lisans programı, lisans programı, anadal programı, yandal programı, çift anadal programı; Erasmus, Farabi, Mevlâna programı ya da genel adıyla Değişim programları; kayıt programı (yazılım) vb., O nedenle bu kelime ile karşılaşıldığında dikkat edilmelidir. Örneğin; “Hangi programa kayıtlısınız?” (Okuduğunuz bölüm sorulmaktadır) “Hangi programla gittiniz?” (Hareketlilikten yararlandığınız değişim programı sorulmaktadır.) “Programa giriş yaptınız mı?” (Bilgi Sistemi ya da benzer bir yazılım sisteme girdiğiniz sorulmaktadır.)

2. MÜFREDAT (ÖĞRETİM PROGRAMI)

Öğrencinin yerleştirildiği programa kayıt yaptırdığı yıl üzerine atanmış olan, eğitim yaşamı süresince mezuniyetine esas olan zorunlu ve seçmeli dersleri gösteren çizelgedir.

3. MÜFREDAT DIŞI DERSLER

Öğrencinin üzerine atanmış müfredatın dışında veamasına izin verilen (bölüm içi/dışı) her türlü dersi tanımlar.

4. DERSLER KATALOĞU

Üniversitede bir yarıyilda açılan tüm derslerin gösterildiği katalogdur.

<http://akts.hacettepe.edu.tr/>

5. PROGRAM BİLGİ PAKETİ

Program hakkında genel bilgi (diploma programına ait genel hükümler), kazanılan derece, öğrenim düzeyi, kayıt kabul koşulları, programın amacı, programda okutulacak derslerin (teorik dersler, uygulamalar, proje, stüdyo, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, eskizler, arazi uygulamaları, seminerler, bitirme çalışması ve benzeri çalışmalar) yarıyillara göre listesi, yarıyıl/yılı, kodu, seçmeli ve zorunlu olma durumu, program yeterlilikleri,

mezunların mesleki profili, öğretim programının yapısı, sınavlar, değerlendirme ve notlandırma, mezuniyet koşulları eğitim türü, program sorumlusu ve benzeri konulara ilişkin bilgilerin yer aldığı dosyadır.

6. DERS BİLGİ PAKETİ

Dersin, önkoşulu, dili, türü, verilme şekli, öğrenme ve öğretme teknikleri, sorumluları, amacı, öğrenme çıktıları, içeriği, kaynaklar, haftalara göre işlenecek konular, değerlendirme sistemi, AKTS (Öğrenci İş Yükü) tablosu ve dersin program yeterliliklerine katkısını belirten tabloların bulunduğu dosyadır.

7. PROGRAM ÇIKTILARI

Program eğitim amaçları ve paydaş görüşleri doğrultusunda, Ulusal Yeterlilikler Çerçeve (YÖK) ile uyumlu biçimde Bölüm (program) mezunlarının ne tür yeterliliklere sahip olacağının belirlenmesidir.

8. YETERLİLİK

Yükseköğretim alanında yeterlilik, herhangi bir yükseköğretim derecesini başarı ile tamlayan bir kişinin neleri bilebileceği, neleri yapabileceği ve nelere yetkin olacağını ifade eder.

9. ÖĞRENME ÇIKTISI

Öğrenme çıktıları, bir öğrenme sürecini tamlayan öğrencinin neleri bileceği, anlayacağı ve/veya yapabileceğini açıklayan ifadelerdir. Öğrenme süreci, bir ders veya bir modül olabilir. Öğrenme çıktılarında bilgi ve beceri gözlenebilir ve ölçülebilir şekilde tanımlanır.

KAYIT PROGRAMI

1. DERS KAYIT PROGRAMI

Öğrencilerin ve öğrenci danışmanlarının, akademik takvimde belirtilen ders programı ve ekle-sil günlerinde, kayıt yenileme, ders eklemeye/silme ya da şube değiştirme, onay verme, onayı kaldırma gibi işlemleri yapmaları için hazırlanmış olan öğrenci bilgi sistemi içinde yer alan programdır.

2. BİLSİS

Ön lisans/lisans öğrenci bilgi sistemi için kullanılan kısaltmadır. Öğrencilerin ve öğrenci ile bir şekilde etkileşimi olan her türlü personelin kullandığı sistemdir.

3. DERS PROGRAM KAYDI (KAYIT YENİLEME)

Bir öğrencinin her yarıyıl/yıl için elektronik ortamda (BİLSİS üzerinden) ders alarak yaptığı kayıt yenileme işlemidir. Öğrenci katkı

payı ya da öğrenim kredisi ödemesi gereken bir öğrenci ise, program kaydından önce mutlaka ödemesini yapmış olması gereklidir. Ders program günleri bir öğrenci için en önemli günlerdir. Bir öğrenci akademik takvimde belirtilen tarihler içinde ders program kaydını yaptırmazsa o yarıyıl ders alamaz ve öğrencilik hakkını kaybeder.

4. DERS KAYDI KESİNLEŞTİRME VE ONAY

Öğrenci ders kayıt veya ekle-sil haftası ders seçiminin yaptıktan sonra “kesinleştirme” işlemini yapmadığı takdirde kaydı tamamlanmaz ve seçtiği derslerde kontenjana dahil edilmez. Kesinleştirilmeyen ders kaydı veya ekle-sil işlemine danışman onay veremez.

5. İLERLEME KURALI

Ders kayıt programında zorunlu dersler için uygulanan bir kurallıdır. Öğrenci bulunduğu sınıfın altındaki sınıfların zorunlu derslerini (alıp başarısız/ hiç olmadığı) öncelikle almak zorundadır.

6. ETKİLEŞİMLİ KAYIT

Etkileşimli kayıt, bir öğrencinin ders kayıt programı ile ders seçerken danışmanı ile iletişimde olarak bu işlemi yapması gerektiğini belirten bir kavramdır. Öğrenci derslerini seçtikten sonra kaydını kesinleştirir, böylece danışmanı kendi ekranında öğrencinin ders

seçme işlemlerini tamamladığını ve kaydını kontrol için kendisine gönderdiğini anlar ve kontrol edip onaylar veya değişiklik yapmasını istiyorsa öğrenciye onaylamama nedenini bildirir.

7. DANIŞMAN ONAYI

Öğrencinin online olarak yaptığı ders kayıt kesinleştirme işleminden sonra, alınan derslerin geçerli sayılabilmesi için mutlaka gereklili olan işlemidir. İşlem, etkileşimli kayıtta anlatıldığı gibi gerçekleşir.

8. EKLE-SİL HAFTASI

Ders programları yapıldıktan sonra, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, öğrencinin ders ekleme/silme veya şube değiştirme işlemlerini tanımlar. Geçerli mazereti ilgili Akademik Kurulca kabul edilen kayıt haftasında kayıt yaptıramayan öğrencinin kayıt yenileme işleminin de yapılabildiği haftadır.

9. İZİNLER

Öğrenci izin başvurusunu yarıyıl başlangıcından önce bağlı olduğu birime yapar. İlgili akademik birimin yönetim kurulu kararı ile sonuçlanır.

DERS EŞDEĞERLİĞİ UYGULAMA İLKELERİ

1. DERS EŞDEĞERLİĞİ

Başka bir bölüm ya da üniversiteden alınan dersin öğretim programınızdaki bir derse eşdeğer sayılmasıdır. Bir dersin eşdeğer sayılabilmesi için ilgili akademik kurulun onayı gerekmektedir. Eşdeğerlik Üniversite Senatosunca belirlenen eşdeğerlik ilkelerine göre verilir.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_kurumici_ve_kurumdisi_ders_

ÇİFT ANADAL, YANDAL

1. ÇİFT ANADAL PROGRAMI

Çift anadal programı bulunan Bölümlerde, Üniversitemiz Çift Anadal Yönergesinde öngörülen koşulları sağlayan öğrencilerin ikinci anadal programından eş zamanlı ders alarak, başarılı olduğu takdirde iki ayrı diploma alabildiği bir programdır.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_yandal_programi_yonergesi-8

2. YANDAL PROGRAMI:

Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışında belli koşulları taşıması koşuluyla, Üniversite içinde başka bir diploma programından sınırlı sayıda ders alarak, sertifika almaya hak kazandığı bir program türüdür.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_yandal_programi_yonergesi-9

ÖĞRENCİ DEĞİŞİM PROGRAMLARI

1. ERASMUS+ PROGRAMI

Erasmus+ programı, AB ülkeleri ve aday ülkelerin yükseköğretim kurumlarının birbiri ile iş birliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik bir Avrupa Birliği programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayatı geçirmeleri; kısa süreli öğrenci ve personel değişimini yapabilme-leri için karşılıksız mali destek sağlamakta-dır.

<http://www.abofisi.hacettepe.edu.tr/>

2. FARABI PROGRAMI

"Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans

ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yüksekokretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

<http://www.farabi.hacettepe.edu.tr/>

3. MEVLÂNA PROGRAMI

Mevlâna Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yüksekokretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yüksekokretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim ele- manı değişimini mümkün kıلان bir programdır.

<http://www.mevlana.hacettepe.edu.tr/>

ÜCRETLER

1. KATKI PAYI ÜCRETİ

Öğrenimini Ön Lisans programları için iki yıl, Lisans programları için dört yılda tamamla- mayan öğrenciler, her yıl Bakanlar Ku- rulu'nun belirlediği katkı payı ücretini, ders kaydını yaptığı yarıyıl için ödemekle yüküm- lüdür. Ayrıca Hazırlık sınıfına kayıtlı öğren- ciler bir yılın sonunda başarısız oldukları takdirde ikinci yıl hazırlık sınıfında okurken katkı payı öderler. Örgün öğrenim program- larında okuyan öğrencilerin, normal öğre- nim süresini aşmaları durumunda ödeme- leri gereken ve miktarı Bakanlar Kurulu Ka- rarı tarafından belirlenen ücrettir.

2. ÖĞRENİM ÜCRETİ

İkinci öğretim için ödenmesi gereken ve miktarı Bakanlar Kurulu Kararı tarafından belirlenen ücrettir.

ORYANTASYON

1. UNI101 ÜNİVERSİTE YAŞAMINA GİRİŞ DERSİ

Yeni kazanan öğrenciler için Üniversite yaşamına uyum süreçlerini kolaylaştırmak için tasarlanan, Üniversite yaşıntısını anlamaya yardımcı olacak bir derstir. Her yıl akademik takvimde belirtilen tarihler arasında uygulanır.

www.uni101.hacettepe.edu.tr

YAZ OKULU

1. YAZ OKULU

Bahar yarıyılı bittikten sonra Bölüm/Fakülteler/Meslek Yüksekokulu tarafından önerilen ve ilan edilen derslerin açıldığı, en az 5 haftadan oluşan, derslere devam koşulu ve ücretli olduğu okuldur.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/menu/yaz_okulu-20

KURUMİÇİ, KURUMLARARASI VE YERLEŞTİRME PUANINA GÖRE YATAY GEÇİŞ

1. KURUM İÇİ YATAY GEÇİŞ

Üniversitemizin aynı puan türüne sahip bölgümleri arasında, belirlenen kontenjanlar ve akademik ortalamaya ve Üniversite Senatosunca belirlenen kurallara göre yapılabilen geçiştir.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_kurumlararasi_ve_kurumici_y-47

2. KURUMLARARASI YATAY GEÇİŞ

Başka bir Yükseköğretim Kurumuna kayıtlı öğrencilerin, YÖK'ün açıkladığı kontenjana göre ve Üniversitemiz Senatosunca kabul edilen şartları sağladığı takdirde Hacettepe Üniversitesi'ne geçisidir.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_kurumlararasi_ve_kurumici_y-47

3. MERKEZİ PUANA GÖRE YATAY GEÇİŞ

Kurum içi veya kurum dışı Üniversite öğrencilerinin, merkezi yerleştirme puanlarına göre Üniversitemiz programlarına geçiş türündür.

LİSANS/ÖN YÖNETMELİĞİ

LİSANS

Üniversitemiz Lisans ve Ön Lisans programı öğrencileri için ders alma, izin, notlar, öğrenim süreleri, sınavlar vb. konularla ilgili uyulması gereken kurallar bütünüdür. Öğrencilerin bu yönetmeliği takip etmeleri çok önemlidir.

https://oidb.hacettepe.edu.tr/tr/hacettepe_universitesi_on_lisans_lisans_egitimogre-3

ÜNİVERSİTE OLANAKLARI

1. KREDİ VE BURSLAR

Kredi Yurtlar Kurumu (KYK) Bursu: Yüksek öğrenim gören başarılı ve ihtiyaç sahibi öğrencilere 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs/Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine göre Kredi Yurtlar Kurumu tarafından karşısız verilen paradır.

KYK Öğrenim Kredisi: Yüksek öğrenim gören T.C. vatandaşı öğrencileri maddi yönünden desteklemek, sosyal ve kültürel gelişmelerini kolaylaştırmak amacıyla devam ettikleri yüksek öğretim kurumlarının normal öğrenimi süresince verilen, zorunlu hizmet yükümlülüğü bulunmayan borç paradır. Bir öğrenci aynı zamanda hem burs hem öğrenim kredisi alamaz.

Diğer Burslar: Üniversitemizde barınma, beslenme, kısmi zamanlı çalışma, başarı vb. bursları ilgili mevzuat çerçevesinde verilmekte olup, konu ile detaylı bilgiye SKS sayfasından ulaşılabilir.

2. KÜTÜPHANE

Hacettepe Üniversitesi Kütüphaneleri; • Beytepe Kütüphanesi • Sağlık Bilimleri Kütüphanesi • Ankara Devlet Konservatuvarı Kütüphanesi • Hukuk Fakültesi Kütüphanesi olmak üzere iki ayrı yerleşkede güçlü elektronik kaynak koleksiyonu, nitelikli hizmetleri ile 100+ veri tabanında e-dergi, e-kitap, e-referans, e-tez gibi kaynaklara erişim olanağıyla 140000+ e-kitap ve 200000+ basılı kitap koleksiyonu ile hizmet verilmektedir.

3. BİLGİ İŞLEM

Yerel ağın kurulumunu, mevcut ağın yönetimi, denetimini yapar ve ağın geleceği ile ilgili projeleri üretir, kullanıcılarla internet kullanımı hizmeti verilmesi için gerekli alt yapı, donanım, yazılım ve bilgi desteği sağlar. Bilgi işlem daire başkanlığına <https://bidb.hacettepe.edu.tr/tr> adresinden ulaşılabilir.

4. SAĞLIK HİZMETLERİ

Sıhhiye Yerleşkesinde Hacettepe Üniversitesi Erişkin Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Onkoloji Hastanesi ve Diş Hekimliği Hastanesi yer almaktadır.

Beytepe Yerleşkesinde ise Beytepe Gün Hastanesi yer almaktır; bu hastanede poliklinikler, 2 ameliyathane, dış polikliniği, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon ünitesi, acil servisi, Psikolojik Danışma Birimi ve tek yataklı 5 oda olup; öğrenci, mensup ve bakmakla yükümlü oldukları aile bireyleri için koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmeti verilmektedir. Gün Hastanesinin Beytepe'deki hastanesi dışında Sıhhiye Yerleşkesinde de sağlık hizmeti sürdürülürmektedir ve eş zamanlı olarak Medicososyal görevi gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Aile Hekimliği Anabilim Dalı tarafından sağlık hizmetleri yürütülmektedir.

5. PSİKOLOJİK DANIŞMA BİRİMİ

Hacettepe Üniversitesi öğrencisinin zihinsel, duygusal ve sosyal potansiyelinin farına varılmasını sağlamak; bu potansiyeli ve çevresindeki kaynakları verimli kullanabilmesi için destekleyici hizmetler sunmak ve bunun yanı sıra psikolojik sorunlara yönelik koruyucu/ önleyici, konsültasyon ve gerektiğinde müdahaleye yönelik bireysel ve/veya grup düzeyinde psikolojik danışma

ve rehberlik hizmetleri sunmaktadır. Psikolojik Danışma Birimine ait resmi internet sitesine tıklayarak erişilebilir.

6. KARIYER MERKEZİ

Üniversitemizde Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır, kariyer fırsatları için ayrıntılı bilgiye <https://karmer.hacettepe.edu.tr/> sayfasından ulaşılabilir.

7. ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ

Engelli Öğrenciler Biriminin amacı, üniversitemizde yüksek öğrenim gören engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını ve toplumsal katılımlarını kolaylaştmak için gerekli tedbirleri almak ve bu yönde düzenlemeler yapmaktadır. Engelli Öğrenciler Birimine ait resmi internet sitesine tıklayarak erişilebilir. <https://eob.hacettepe.edu.tr/>

8. BARINMA HİZMETLERİ

Üniversitemiz bünyesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından işletilen öğrenci yurtlarında toplam 2357 oda kapasitesi ile Beytepe Yerleşkesinde 4159 öğrenciye, Sıhhiye Yerleşkesinde 1565 öğrenciye barınma hizmeti sunulmaktadır. Yurtlarımızda öğrencilerimizin temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik satış yapan kantinler bulunmaktadır.

Beytepe ve Sıhhiye Yerleşkelerinde sağlanan yurt ve öğrenci evi imkanları hakkında detaylı bilgiye

<https://sksdb.hacettepe.edu.tr/bidbnew/category.php?id=3&title=barinma>

tıklayarak ulaşılabilir ve internet üzerinden başvurular gerçekleştirilebilir. Beytepe Yerleşkesinde ayrıca iki adet özel yurt (Parlar Öğrenci Evi ve Atatepe Öğrenci Yaşam Merkezi) ve 1 adet KYK yurdu bulunmaktadır. Detaylı bilgiler için KYK Yurt Hizmetleri Genel Bilgiler ve KYK Sıkça Sorulan Sorular (Yurt) sayfaları ziyaret edilebilir.

9. YEMEKHANE HİZMETLERİ

Beytepe ve Sıhhiye Yerleşkesinde bulunan yemekhanelerde öğrenci ve personele hafifanın 7 günü sabah kahvaltısı, ögle yemeği ve akşam yemeği sunulmaktadır. Günlük yemek listesine tıklayarak ulaşılabilir. Öğrenciler yemekhanelerde HÜ akıllı öğrenci kartları ile turnikelerden geçiş yapabilir. Bu akıllı kartlara yemekhane içinde bulunan para yükleme makinelerinden para yüklemeleri gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerin yerleşke içinde yararlanabilecekleri çeşitli yiyecek-içecek noktalarına tıklayarak ulaşılabilir.

<https://sksdb.hacettepe.edu.tr/bidbnew/category.php?id=4&title=beslenme>

10. SPORTİF, KÜLTÜREL, SANATSAL OLANAKLAR

Sıhhiye Yerleşkesinde ve Beytepe Yerleşkesinde yer alan spor alanlarına, kültürel faaliyet gerçekleştirme alanlarına ve sanatsal alanlara Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı internet sayfasından ulaşılabilir.

<https://sksdb.hacettepe.edu.tr/bidbnew/index.php>

11. ALIŞVERİŞ HİZMETLERİ

Sıhhiye Yerleşkesinde açık otoparkta bulunan market ve kampüs alanı bitişliğinde yer alan Hamamönü'nde tüm ihtiyaçların karşılanması olanak veren işletmeler yer almaktadır. Beytepe Yerleşkesinde market, eczane, kuaför, banka, kargo, terzi, kırtasiye, yiyecek-içecek vb. olanakları bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci kasabası bölgesi (BAM) ve Teknokent'te yer alan işletmelerden de temel ihtiyaçların karşılanması sağlanmaktadır.

12. ULAŞIM

Sıhhiye yerleşkesi, Ankara'nın ilk yerleşim bölgesi olan Ulus semti ile Hamamönü semtleri arasındaki bölgede yer almaktadır. Bu yerleşke Sıhhiye, Kurtuluş, Kızılay, Opera ve Samanpazarı'ndan 10-15 dakikalık yürüme mesafesindedir. Beytepe yerleşkesi Eskişehir Yolu Üniversiteler Mahallesinde yer almaktadır. Beytepe Yerleşkesine toplu taşıma ile

Kızılay-Çayyolu metro hattı kullanılarak ulaşım sağlanabilir. Beytepe metro durağından yerleşkeye Beytepe köprüsünden kalkan otobüsler ile ulaşılmaktadır. Beytepe Yerleşkesi ile Sıhhiye Yerleşkesi arası ulaşım ring seferleri ile sağlanmaktadır.

Sıhhiye Yerleşkesine Ulaşım: Sıhhiye Yerleşkesi, Ankara'nın ilk yerleşim bölgesi olan Ulus semti ile Hamamönü semtleri arasındaki bölgede yer alır. Bu yerleşke; Sıhhiye, Kurtuluş, Kızılay, Opera ve Samanpaşa'ndan 10-15 dakikalık yürüme mesafesindedir. Sıhhiye Yerleşkesi'ne çeşitli semt ve ilçelerden ulaşım, belediye otobüsü ve dolmuşun yanı sıra banliyö treni, metro ve Ankaray ile sağlanabilir. Özel aracı ile gelecek olan ziyaretçilerimiz yerleşkeye, Sıhhiye veya Kurtuluş ana giriş kapısından giriş yapabilirler.

Beytepe Yerleşkesine Ulaşım: Beytepe yerleşkesi Eskişehir Yolu Üniversiteler Mahallesinde yer almaktadır. Beytepe Yerleşkesine toplu taşıma ile Kızılay-Çayyolu metro hattı kullanılarak ulaşım sağlanabilir. Beytepe metro durağından yerleşkeye Beytepe köprüsünden kalkan otobüsler ile ulaşılmaktadır. Toplu taşıma ile ilgili detaylı bilgiyi EGO web sayfasından edinebilirsiniz.

Özel araç ile Ankara-Eskişehir yolu üzerinden, Beytepe Köprüsü ile yerleşkenin A ana giriş kapısına ulaşılır. Köprüden önce Hacettepe yönlendirme tabelaları mevcuttur. Ana giriş kapısından girildikten 3 km sonra yerleşke içi yönlendirme levhaları size yardımcı olacaktır.

Güz ve Bahar Dönemlerinde, Beytepe Yerleşkesine semtlerden özel servis araçları ile ulaşım imkânı bulunmaktadır. Bu konudaki ayrıntılı bilgi, Hacettepe Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında duyurulmaktadır.

13. AR-GE BİRİMLERİ VE LABORATUVARLAR

Ülkemizin öncü yüksekokretim kurumlarından biri olan Hacettepe Üniversitesi'nin araştırma-geliştirme politikasına

https://www.hacettepe.edu.tr/arastirma/aras-tirma_politikasi linkinden ulaşılmaktadır.

Araştırma birimleri ve laboratuvar olanakları için ayrıntılı bilgiye
<https://www.hacettepe.edu.tr/arastirma/> sayfasından ulaşılmaktadır.

14. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANunu (KVKK)

Hacettepe Üniversitesi tarafından 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu reklilikleri kapsamında kullanıcı aydınlatma bildirimi için tıklayınız:

<https://universitem.hacettepe.edu.tr/kvkk-bilgilendirme/>

15. YERLEŞKELER

Üniversitemizde Sıhhiye Yerleşkesi ve Beytepe Yerleşkesi olmak üzere iki ana yerleşke bulunmaktadır. Bu yerleşkeler dışında Sıhhiye'de Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Malköy'de Başkent OSB Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sincan'da Hacettepe Ankara Sanayi Odası 1. OSB Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Yerleşkeler hakkında genel bilgiye <https://www.hacettepe.edu.tr/yerleskedeyasam/> linkinden ulaşılabilir.

**PAYDAŞ OLARAK
ÜNİVERSİTEMİZ KALİTE
GÜVENCESİ SÜRECİNDE
ÖĞRENCİLER**

Universitemiz Kalite Güvencesi Modeli

Hacettepe Üniversitesi'nde kalite çalışmaları bütünsel kalite güvencesi yönetimi modeli ile yönetilmektedir. Yönetim Sisteminin bileşenleri, stratejik yönetim, süreç yönetimi, performans yönetimi, belge yönetimi, risk yönetimi ve geribildirim (bilgi talebi, istek, öneri, şikayet, memnuniyet) sisteminden oluşmaktadır.

Kalite Güvence Sisteminde Öğrenciler:

Kalite Güvence Sistemi'nde kalite süreçlerinde öğrencilerimizin önemli rolü vardır. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer süreçler kapsamında girdi, süreç ve çıktılara doğrudan ve/veya dolaylı etkisi olan öğrencilerin, kalite güvence sisteminin her aşamasına katılımları önemlidir.

Programların eğitim amaçları, program yetenilikleri, öğrenme çıktıları belirlenirken; programların içerik ve yapıları güncellenecek, ders planları oluşturulurken öğrenci geri bildirimleri önemli katkısı bulunmaktadır.

Kayıtlı öğrencilerin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. faaliyetlerinde gösterdikleri performanslar, ilgili alanlarda kurumun kalite güvencesi sistemi planlamasına etki eder.

Mezunların niteliği, kurumun kamuoyu tarafından görünen yüzüdür. Kalite güvence sistemi iyi işleyen kurumlar nitelikli mezunlar verir.

Akredite edilmiş bir üniversiteden mezun olan öğrenci ulusal/uluslararası alanda tercih edilebilirlik düzeyinde öncelik kazanmış olur.

AKADEMİK BİRİM BİLGİSİ

EDEBİYAT FAKÜLTESİ

Tarihçe

Fakültemiz, kurulduğu 1967 yılından bu yana sürekli kendini yenileyerek faaliyetlerini sürdürün, Üniversitemizin en köklü ve öğrenci sayısı açısından en büyük fakültesidir. Fakültemiz bölümleri yükseköğretimimin tüm aşamalarında lisans, yükseklisans ve doktora öğretimi vermektedir. Bölümümüzün programları değişen ve gelişen dünya koşullarında yeni ortaya çıkan iş alanlarına ve mesleklerde yönelik olarak sürekli güncellenmektedir. Hemen her bölümümüzde öğrencilerimizin rekabet gücünü artıracak, onlara artı değer katacak

dersler, uygulamalar ve programlar vardır. Fakültemiz aktif Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği anlaşmaları ile Üniversitemizdeki en fazla ikili anlaşmaya sahip fakültedir. Ayrıca, Mevlana Değişim Programı kapsamında ulusal ve uluslararası; Farabi Değişim Programı kapsamında da ulusal değişim anlaşmaları yaparak ve yoğun bir öğrenim hareketliliği gerçekleştirmektedir. Fakültemizin Mütercim-Tercümanlık Bölümü ile Strasbourg Üniversitesi Mütercim-Tercümanlık Bölümü arasında imzalanan anlaşma çerçevesinde öğrencilerin son sınıfı Strasbourg Üniversitesinde okuma, dolayısıyla iki ayrı Üniversitenin diplomasını alma imkânları mevcuttur. Fakültemiz Bölümlerinin kendi arasında ve diğer fakültelerin bölgüleriyle yürüttükleri 23 çift anadal programı bulunmaktadır. Çift anadal programlarının yanı sıra Bölgülerimiz arasında çok sayıda yandal programı da bulunmaktadır. Öğrencilerimiz gerekli standartları karşıladıkları takdirde yandal sertifikasına sahip olabilmektedir.

Fakültemiz Evrensel değerler ışığında eğitim-öğretim, araştırma-inceleme, proje ve alan çalışmaları yapan; toplumsal yaşamın çeşitli alanlarında görev alacak, eleştirel düşünüben, sorgulayıcı,

araştırmacı, değişime ve gelişime açık, üretken ve yaratıcı bireyler yetiştirmeye idealiyle yoluna devam etmektedir.

Misyon

Edebiyat Fakültesi evrensel değerler ışığında eğitim-öğretim, araştırma-inceleme, proje ve alan çalışmaları yapan; toplumsal yaşamın çeşitli alanlarında görev alacak, eleştirel düşününebilen, sorgulayıcı, araştırmacı, değişime ve gelişime açık, üretken ve yaratıcı bireyler yetiştiren; bilim ve sanata, sosyal ve kültürel yaşama katkıda bulunan bir fakülte olmayı görev edinmiştir.

Vizyon

Ulusal ve uluslararası ortamlarda Edebiyat Fakülteleri arasında seçkin bir konuma sahip olan; öğrencisi, personeli ve mezunu olmakтан gurur duyulan; bilişim çağının bilgileri ile donanmış, toplumsal duyarlılığı ve farkındalıkı olan bireyler yetiştiren; örnek gösterilen bir fakülte olmaktadır.

Program Yeterlilikleri

Güçlü akademik kadrosuyla bünyesindeki lisans programlarının yanında sosyal Bilimler Enstitüsü tarafından yürütülen lisansüstü eğitim programlarına da önemli katkılar yapan Fakültemiz, mevcut bilgi ve tecrübe birikimiyle değişen ve gelişen dünya koşullarına uygun olarak kendini sürekli geliştirmektedir. Ders programlarımız

öğrencilerimizin yeni ortaya çıkan iş alanlarına ve mesleklerle yöneliklerine uygun olarak güncellenmekte, onların rekabet gücünü artıracak şekilde şekillendirilmektedir. Bu kılvardaki çalışmalarımız aktif Erasmus öğrenim ve staj hareketliliği anlaşmaları, Mevlana Değişim Programı, Farabi Değişim Programı gibi öğrenci değişim programlarıyla da desteklenmektedir. Mezun olan öğrencilerimizi zorlu rekabet ortamına ayak uydurmaları ve farklılıklarını ortaya koyabilmeleri için çift ana dal ve yan dal programları da aktif bir şekilde uygulanmaktadır. Fakültemiz kallite konusundaki ayrıcalığını öz ve dış denetim süreçleri aracılığıyla da ortaya koymuş bu bağlamda 3 programımız Alman Dili ve Edebiyatı, Arkeoloji, Sosyoloji, FEDEK (Fen, Edebiyat Fen-Edebiyat, Dil ve Tarih-Coğrafya Fakülteleri Öğretim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği) tarafından akredite edilmiştir. Psikoloji Bölümümüz ise Türk Psikologlar Derneği (TPD) tarafından akredite edilmiştir.

Mezunların İş Olanakları

Fakültemiz mezunları, öğretmenlik/eğitmenlik, akademisyenlik, çevirmenlik yapabilmekte ve ayrıca medya, turizm, bankalar, elçilikler, ithalat/ihracat ve özel girişimcilik kurumlarında çalışabilmektedir.